



ปลัด อบจ.ชัยภูมิ

เลขรับที่ 42/๖๗

วันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖

เวลา ๑๑.๖๒ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภาก โทร.๐๘๔-๘๙๖๔๔๔

ที่ ชย. ๕๑๐๐๒.๑/-

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

แฟ้มเข้าห้องรองนายกฯ

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ วันที่ ๘๓๒๙ ต.ค. ๖๖

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ วันที่ ๓๑ ก.พ. ๖๖ เวลา ๑๕.๑๑

ตามบันทึกที่ ชย. ๕๑๐๐๒.๑/- ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการจ้างและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อดำเนินการจัดจ้าง และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑ ป้าย เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๐๐.- บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย (๑) จ่าเอกอิริยาบุตร แก้วนามอง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการประชุม (๒) นางชญาภา โคตรนราวงศ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (๓) นางสาวณฑาทิพย์ กลางสาทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นั้น

บันทึกนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย เป็นดังต่อไปนี้

ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สำนักงานเลขานุการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน (๒๐๐,๐๐๐ บาท) หน้า ๒๐๒ ข้อ ๑ (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างโดยย่างหนัก ซึ่งมิใช่การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบื้องหนังสือหรือเข้าปากหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ บันทึกนี้ สำนักงานเลขานุการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้างเหมาทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อช่วยให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อได้สะดวกขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อช่วยให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อได้สะดวกขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุจะจ้างนี้

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทึ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนซื้อแล้ว

๓.๔ ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่า วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานนี้

๔. รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างเหมาทำป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา(บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ขนาด ๕๐ x ๑๗ ซม. วัสดุ แผ่นอะคริลิกใสหนา ๓ มิลลิเมตร พร้อมยกกล่องเพื่อสอดป้ายชื่อ ตามแน่นงและซื้อติดสติ๊กเกอร์ได้คัดติดแผ่นโนร์มาสสีทอง	๑ ป้าย	๑,๘๐๐.-	๑,๘๐๐.-
				รวมเงิน ๑,๘๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑๗๗.๗๖
				รวมเงินสุทธิ ๑,๘๐๐.-
(-ห้าร้อยบาทถ้วน-)				

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๐๐.- บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๒๐๒ ข้อ ๑ (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมิใช่การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด ระยะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (สำนักงานเลขานุการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ๒๐๐,๐๐๐ บาท)

๗.๒ วงเงินงบประมาณที่จะจัดจ้าง ๑,๘๐๐.- บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้างโดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคากำจังนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลาจัดประชุมความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) จ.อ.

ประธานกรรมการ

(จิรายุทธ แก้วนามอง)

หัวหน้าฝ่ายการประชุม

(ลงชื่อ) น.ส.ก.๓

กรรมการ

(นางสาวชญาภา โคตรนราวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวมนฑาทิพย์ กลางสาทร)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานใหญ่

(นางทองคุณ หาญเวช)

เลขานุการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(ลงชื่อ).....

(นายวัลลภ ไชยคำ)

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



อนุมัติตามเสนอ



อื่นๆ.....

พ.ศ.๒๕๖๑

(สุวิทย์ ธรรมรูป)

รองนายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ.....

ปลัดองค์กรฯ.....

เลขานุการฯ.....

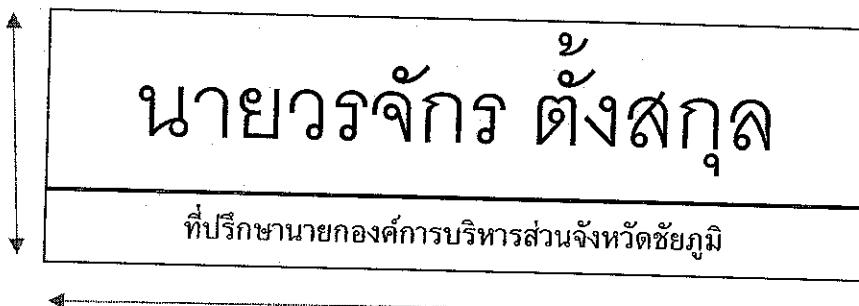
ท.ฝ่ายฯ.....

เจ้าหน้าที่.....

รายละเอียดแบบท้ายร่างขอเบ็ดของงาน

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	รวม (บาท)
๑	ป้ายชื่อหน้าห้องที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วน จังหวัดชัยภูมิ ขนาด ๕๐ x ๓๗ ซม. วัสดุ แผ่นอะคริลิกใสหนา ๓ มิลลิเมตร พร้อมยก กล่องเพื่อสอดป้ายชื่อ ทำแห่งละชื่อตัว สติ๊กเกอร์ได้ค้ำทิดแผ่นเรียบมาสีทอง	๑ ป้าย	๑,๘๐๐.-	๑,๘๐๐.-
			รวมเงิน	๑,๖๔๙.๒๔
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑๑๗.๗๖
			รวมเงินสุทธิ	๑,๔๐๐.-
(-หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน-)				

๓๗ ซม.



๕๐ ซม.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเกรียง จันเปียด)
หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาก